

## Oposiciones Auxiliar Administrativo del Estado

Entre las funciones que se encuentran en este puesto de trabajo encontramos las de realizar tareas consistentes en operaciones relativas al trabajo de oficina, tales como correspondencia, recepción de documentos, llamadas y avisos, archivo, cálculo, confección de recibos y libros de registro, transcripción en general de mecanografía y tratamiento de textos (ofimática), así como cualquier otra de carácter administrativo o burocrático adecuadas a su nivel, todo ello en el ámbito de la Administración del Estado (Ministerios, Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno).

### Requisitos:

Ser español o nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado, al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España

### Temario:

La Constitución española de 1978  
El Tribunal Constitucional.  
Las Cortes Generales  
El Poder Judicial  
Gobierno y Administración  
Administración General del Estado  
Administración Periférica del Estado  
Organización territorial del Estado  
Organización territorial del Estado  
Organismos Públicos  
Organización de la Unión Europea. Instituciones.  
Las fuentes del Derecho Administrativo  
El procedimiento administrativo  
Los recursos administrativos  
Órganos superiores de la función pública  
El personal funcionario al servicio de las Administraciones Públicas  
Derechos y deberes de los funcionarios  
El Régimen de la Seguridad Social de los funcionarios  
El personal laboral al servicio de las Administraciones Públicas.  
El Presupuesto del Estado en España.  
Atención al público.  
Los servicios de información administrativa  
Concepto de documento, registro y archivo.  
El proceso de informatización en la administración pública  
El ordenador personal.  
Introducción al sistema operativo: el entorno Windows.  
Estructura de almacenamiento de la información.  
Aplicaciones de propósito general: procesadores de texto.  
Otras aplicaciones :hojas de cálculo, bases de datos.  
La Red Internet  
Conceptos generales de aritmética y gramática